

УТВЕРЖДАЮ

Управления образования администрации Промышленновского муниципального округа  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия распорядителя средств бюджета)

И.О. начальника Управления образования администрации Промышленновского муниципального округа



И. И. Скорюпина  
(расшифровка подписи)

(подпись)

20

« \_\_\_\_ »

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Окуневский детский сад  
«Умка»

Форма по ОКУД 0506001  
Дата

Виды деятельности муниципального учреждения по сводному реестру

по ОКВЭД | 85.11 |  
По ОКВЭД | 85.11 |

Вид муниципального учреждения  
**бюджетное**

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах  
Раздел 1.1

1. Наименование муниципальной услуги  
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Уникальный номер по базовому | 8010110.99.0.A341AA00001 |  
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	наименование показателя	Показатель качества муниципальной услуги				
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя			единица измерения по ОКЕИ	Значение показателя качества муниципальной услуги			
								код	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8010110.99.0.БВ24.ДН.82000	Образовательная программа дошкольного образования			Группа полного дня		Уровень освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования	проценты	744	100	100	100
						Полнота реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	проценты	744	100	100	100
						Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям ФГОС	проценты	744	100	100	100
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	проценты	744	100	100	100
						Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	проценты	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) -7

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
		наименование показателя	наименование показателя											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
801011 О.99.0.Б В24ДН8 2000				Группа полного дня		Физические лица	единица	642	35	35	35	1568.00	1568.00	1568.00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_ -7

**Раздел 1.2**

1. Наименование муниципальной услуги Присмотр и уход  
 Уникальный номер по базовому 851100.Р.45.0.00410001001 (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица  
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги				
				наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
						0	0	0

периода)	периода)	периода)	ый год)	код	наименование	показатели						
						наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	
1	8	9	10	11	12	7	6	5	4	3	2	1
8532110.99 0.БВ19АВ 94000	проценты	744	100	100	100	Количество потребителей (детей, обучающихся, родителей), удовлетворенных качеством предоставленной услуги;	группа полного дня	До 3 лет	До 3 лет	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	присмотр и уход	
8532110.99 0.БВ19АВ 00000	проценты	744	100	100	100	Удельный вес воспитанников, получивших услугу (% от общего количества, воспитанников), количество проведенных смен от запланированных.	группа полного дня	От 3 до 5 лет	От 3 до 5 лет	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	присмотр и уход	
8532110.99 0.БВ19АВ 06000	проценты	744	100	100	100	Удельный вес (воспитанников, родителей), удовлетворенных качеством предоставленной услуги;	группа полного дня	От 5 лет	От 5 лет	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	присмотр и уход	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги						Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование показателя	код	2023 год (очередной финансовый год) 17	2024 год (1-й год планового периода) 17	2025 год (2-й год планового периода) 17	2023 год (очередной финансовый год) 17	2024 год (1-й год планового периода) 17	2025 год (2-й год планового периода) 17	2023 год (очередной финансовый год) 17	2024 год (1-й год планового периода) 17	2025 год (2-й год планового периода) 17
1							7	8	9	10	11	12	13	14	15			
8532110.99.0.БВ19АВ94000	присмотр и уход	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	До 3 лет	группа полного дня	наименование показателя	наименование показателя	Физические лица	единица	642	7	7	7	1568.00	1568.00	1568.00			
8532110.99.0.БВ19АВ00000	присмотр и уход	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	От 3 до 5 лет	группа полного дня	наименование показателя	наименование показателя	Физические лица	единица	642	8	8	8	1568.00	1568.00	1568.00			
8532110.99.0.БВ19АВ06000	присмотр и уход	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	От 5 лет	группа полного дня	наименование показателя	наименование показателя	Физические лица	единица	642	20	20	20	1568.00	1568.00	1568.00			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 7.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
Приказ	Управления образования администрации Промышленновского муниципального округа	от 05.07.2022г.	№246
			наименование
			5 «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных учреждениях»

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Закон Кемеровской области от 5 июля 2013 года №86-ОЗ "Об образовании"
3. Закон Кемеровской области от 12.07.2006г. № 95-ОЗ «Об установлении нормативов обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях посредством выделения субвенций местным бюджетам»
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"
5. Приказ Управления образования администрации Промышленновского муниципального района №246 от 05.07.2022г. «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных учреждениях»
6. Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Окуневский детский сад «Умка», утвержденный приказом Управления образования администрации Промышленновского муниципального округа от 05.02.2020 № 89
7. Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479
8. Лицензия на осуществление образовательной деятельности рег.№16866 от 17.07.2017г. серия 42Л01 №0003935

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация в сети Интернет	На сайте учреждения размещается информация, определенная постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. №582	По мере изменения
Информирование при личном или телефонном обращении	Сотрудники учреждения в ходе приема в образовательное учреждение и во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей, во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения

Информация в помещениях учреждения	<p>В помещениях на информационных стендах размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения;</li> <li>- информация об оказываемых услугах;</li> <li>- информация о часах приема руководителей и телефонных специалистов образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения;</li> <li>- расписание учебных занятий;</li> <li>- информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием;</li> <li>- информация о режиме работы секций, кружков, библиотеки;</li> <li>- информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения</li> </ul>	По мере изменения
Информация во внешних источниках	Информация в средствах массовой информации	По мере изменения

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах**  
Раздел 2.1

**1. Наименование работы** - **Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

<b>1. Основание для досрочного прекращения выполнения муниципального задания</b>	Абзац, пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
<b>Основание для приостановления</b>	Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.93.п.8
Анулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности	Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, ст.22, п.10
Ликвидация учреждения	Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, ст.22, п.10
Реорганизация учреждения	Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, ст.22, п.10
В иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме	Постановление администрации Промышленновского муниципального района №2496-П от 31.12.2013 года
Наличие чрезвычайных обстоятельств (непреодолимая сила, аварии и т.п.)	

**2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания** при необходимости учреждение предоставляет управлению образования отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию подтверждающую выполнение муниципального задания.

**3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания**

Форма контроля	Периодичность
Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания	

	задания	
1. Путем проведения плановых проверок.	Согласно графика	Администрации Промышленновского муниципального района, Финансовое управление по Промышленновскому району, Управление образования администрации Промышленновского муниципального района, Централизованная бухгалтерия .
2. Путем проведения внеплановых проверок.	В течение года	Администрации Промышленновского муниципального района, Финансовое управление по Промышленновскому муниципальному району, Управление образования администрации Промышленновского муниципального района, МБУ «Централизованная бухгалтерия»

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

- 1 Форма отчета по итогам года;
- 2 Годовой, квартальный бухгалтерский отчет.
- 3 Отчет о целевом использовании субсидий на выполнение муниципального задания

Отчетным годом является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно. Месячная и квартальная отчетность является промежуточной и составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Отчетность предоставляется на бумажных носителях и (или) в виде электронного документа, с представлением на электронных носителях или путем передачи по телекоммуникационным каналам связи в порядке, установленном финансовым органом и органом, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения бюджета, с обязательным обеспечением защиты информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отчетность подписывается руководителем и главным бухгалтером получателя бюджетных средств. Отчетность составляется на основе данных Главной книги и (или) других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской Федерации для получателей бюджетных средств, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета.

Перед составлением годовой бюджетной отчетности должна быть проведена инвентаризация активов и обязательств в установленном порядке.

Отчетность составляется нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

Получатель бюджетных средств представляет отчетность своему вышестоящему распорядителю (главному распорядителю – Управлению образования администрации Промышленновского муниципального района) бюджетных средств в установленных им сроки.

#### 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Публикация на официальном сайте годовой бухгалтерской отчетности учреждения

#### 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания. <7>

<1> Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ. <4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Промышленновского района, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Промышленновского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания



Заведующий МБДОУ «Окуневский д/с «Умка»

Л.В. Тишкина